

**“BASES QUE HAN DE REGIR LA CONVOCATÒRIA PER A LA FORMACIÓ D'UNA BOSSA DE PEONS D'OBRES, PER CONCURS DE MÈRITS, PER COBRIR LES NECESSITATS QUE ES PRODUÏXIN A LA BRIGADA MUNICIPAL, MITJANÇANT CONTRACTACIONS LABORALS TEMPORALS**

**PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

*És objecte de la present convocatòria la creació d'una bossa de treball, pel sistema de concurs de mèrits, per a posteriors contractacions temporals, com a peons de la brigada d'obres municipal, dotades amb les retribucions que corresponguin segons la legislació vigent, Conveni Col·lectiu d'aquest Ajuntament, Relació de Llocs de Treball i Pressupost General Municipal.*

*La Convocatòria i les Bases s'anunciaran al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva seu electrònica.*

*Els successius anuncis es publicaran també en el Tauló Municipal d'Anuncis i la pàgina web.*

*La bossa de treball que es constitueixi tindrà una durada de dos anys i podrà prorrogar-se en cas de necessitat per un any, fins que es constitueixi nova bossa de treball.*

**SEGONA.- NORMATIVA D'APLICACIÓ**

*El procés selectiu se subjectarà, en tot allò no expressament previst a les presents Bases, a allò regulat a les següents normes jurídiques:*

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-.*
- Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les Disposicions Legals vigents en matèria de Règim Local -TRRL-.*
- Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.*
- Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.*
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.*
- Supletòriament el Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'Ingrés del Personal al Servei de l'Administració General de l'Estat i de Provisió de Llocs de Treball i Promoció Professional dels Funcionaris Civils de l'Administració General de l'Estat -RGI-.*

**TERCERA.- REQUISITS QUE HAN DE REUNIR ELS ASPIRANTS**

*Per poder prendre part en la realització de les proves selectives, els aspirants hauran de reunir, en la data en què conclou el termini de presentació d'instàncies, els següents requisits:*

- a) Posseir la nacionalitat espanyola o d'alguns dels Estats membres de la Unió Europea, de conformitat amb allò disposat als arts. 57 TREBEP i 45 LFPC.*
- b) Posseir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques.*
- c) Tenir complerts setze anys i no excedir, en el seu cas, l'edat màxima de jubilació forçosa.*
- e) Estar en possessió del certificat del nivell B de coneixement del català \* (veure Decret 161/2002, de 11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i de l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les Administracions Públiques de Catalunya).*
- f) No haver estat separat, ni acomiadat, mitjançant expedient disciplinari de cap de les Administracions Públiques, o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial, per a l'accés al cos o escala objecte de la present convocatòria.*



**AJUNTAMENT  
D'ALFORJA**  
CODI POSTAL 43365  
(BAIX CAMP)

- g) Complir els requisits per exercir les funcions que puguin ser-li encomanades conforme allò previst reglamentàriament.
- h) De conformitat amb allò previst a la Disposició Addicional Sisena del TREBEP, per participar en les presents proves no s'exigeix estar en possessió de cap de les titulacions previstes al sistema educatiu.
- i) Estar en possessió del carnet de conduir B1.

#### **QUARTA.- IGUALTAT DE CONDICIONS**

*D'acord amb allò establert a l'art. 59 TREBEP, en concordança amb allò previst a l'art. 26 LFPC, al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, i al Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat i dels equips de valoració multiprofessional, en les presents proves seran admeses les persones amb discapacitat en igualtat de condicions que la resta d'aspirants.*

*Els aspirants discapacitats hauran de presentar certificació expedida per l'òrgan competent de la Comunitat Autònoma o de l'Administració de l'Estat, que acrediti tal condició, així com la seva capacitat per desenvolupar les tasques competents a les places objecte de la present bossa.*

*L'òrgan de selecció establirà, per a les persones amb discapacitat que així ho sol·licitin, les adaptacions possibles, de temps i mitjans, per a la realització de prova. A tal efecte els interessats hauran de presentar la petició corresponent en la sol·licitud de participació en la convocatòria.*

#### **CINQUENA.- INSTÀNCIES I ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS**

*5.1.- Les instàncies sol·licitant prendre part en el present procés selectiu, hauran d'estar degudament complimentades. Els aspirants manifestaran que reuneixen totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits a la Base Tercera, referides al dia en què conclou el termini de presentació d'instàncies, es dirigiran a l'Alcaldia d'aquest Ajuntament, i es presentaran al Registre General del mateix o als llocs que determina l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques -LPACAP-, dins del termini de 10 dies hàbils, comptats a partir del següent al de publicació de la convocatòria a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.*

*5.2.- A la instància s'acompanyarà declaració jurada de complir els requisits per poder participar i justificants dels mèrits a valorar i de la titulació de català exigida.*

*5.3.- Acabat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'aspirants admesos i exclosos, que es publicarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva seu electrònica, amb indicació de les causes d'exclusió, així com el termini d'esmena de defectes i presentació de reclamacions que es concedeix als aspirants exclosos, que serà de cinc dies hàbils.*

*Si es formulessin reclamacions, seran resoltes en el mateix acte administratiu que aprovi la llista definitiva, que es farà pública, així mateix, en la forma indicada per a la llista provisional. En la mateixa resolució s'indicarà la data, lloc i hora de començament de l'entrevista personal, que en tot cas, es realitzarà transcorregut un mínim de 10 dies naturals des de la publicació.*

*De no presentar-se reclamacions la llista provisional s'entendrà elevada automàticament a definitiva, fent-se constar tal circumstància a l'anunci indicat al paràgraf anterior.*

*5.4.- Contra la resolució aprovatòria de la llista definitiva podran els interessats interposar, davant l'Alcaldia, el recurs potestatiu de reposició previst als articles 123 i 124 LPACAP o alternativament recurs*

*contencióis administratiu, en els termes de la vigent llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa – Administrativa.*

5.5.- *Les errades de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició de l'interessat.*

#### **SISENA.- ÒRGAN DE SELECCIÓ**

6.1.- *La composició de l'òrgan de selecció s'ajustarà a allò establert als arts. 60 TREBEP i 54 LFPC. Es constituirà atenent als principis d'imparcialitat, professionalitat i especialitat, en funció de la disponibilitat de recursos, tendint a la paritat entre homes i dones. Tindrà la consideració d'òrgan col·legiat i, com a tal, estarà subjecte a les normes contingudes a la LRJSP.*

6.2.- *A l'efecte d'allò disposat a l'art. 30 i a l'Annex IV del Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei, l'òrgan de selecció que actuï a aquesta prova selectiva, tindrà la categoria tercera.*

6.3.- *En la mateixa resolució en la qual s'aprovi definitivament la llista d'aspirants admesos i exclosos, es fixarà la composició de l'òrgan de selecció per tal de poder promoure, en cas que procedeixi, la recusació dels seus membres. La resolució s'anunciarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva seu electrònica.*

6.4.- *L'òrgan de selecció podrà nomenar col·laboradors, especialistes i ajudants, que estaran sempre sota la seva direcció i control directes, per a aquelles proves que ho requereixin, limitant-se a l'exercici de les seves especialitats tècniques en base a les quals col·laboraran amb l'òrgan de selecció amb veu, però sense vot. Els assessors i especialistes estaran sotmesos a les mateixes causes d'abstenció i recusació que els membres de l'òrgan de selecció. En compliment d'allò previst a l'art. 54 LFPC participarà com assessor de l'òrgan de selecció un representant de l'òrgan competent en matèria de normalització lingüística.*

6.5.- *L'òrgan de selecció estarà compost per la Presidència, la Secretaria i tres Vocalies, actuant tots ells amb veu i vot. Tots els seus membres hauran d'estar en possessió d'una titulació igual o superior a l'exigida als aspirants i pertànyer al mateix grup de titulació o superiors; no obstant això, en cap cas estarà constituït majoritàriament per membres en actiu del mateix cos o la mateixa escala per als que hagi d'efectuar-se la selecció.*

*No podran formar part de l'òrgan de selecció els funcionaris que hagin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives en els cinc anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria.*

*La Presidència podrà requerir als membres de l'òrgan de selecció una declaració expressa de no trobar-se sotmesos a cap de les causes d'abstenció legalment previstes. Igualment, aquells que incorreguessin en causa d'abstenció hauran de comunicar-ho a l'Alcaldia en el termini màxim de 10 dies.*

6.6.- *L'òrgan de selecció no podrà constituir-se sense l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament.*

#### **SETENA.- DEL CALENDARI DEL PROCÉS SELECTIU**

7.1.- *La data de celebració de l'entrevista personal es publicarà al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva seu electrònica.*

7.2.- *Un cop començades les entrevistes els anuncis respecte del lloc i hora on hagin de celebrar-se la resta, es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament, a la seva seu electrònica, i als locals on s'hagin celebrat les proves. Aquests anuncis hauran de publicar-se com a mínim amb 12 hores d'antelació.*

7.3.- *Els aspirants que seran convocats en convocatòria única quedaran decaiguts en el seu dret quan es*



**AJUNTAMENT  
D'ALFORJA**  
CODI POSTAL 43365  
(BAIX CAMP)

*personin als llocs de celebració un cop iniciades les proves o per la inassistència a les mateixes, encara que es degui a causes justificades. Tractant-se de proves de caràcter individual i successiu, l'òrgan de selecció podrà apreciar les causes al·legades i admetre l'aspirant, sempre i quan les mateixes no hagin finalitzat i l'admissió esmentada no perjudiqui el principi d'igualtat amb la resta d'aspirants.*

*7.4.- L'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis en els quals no puguin actuar conjuntament començarà per aquells el primer cognom dels quals comenci per la lletra seleccionada en l'últim sorteig publicat al BOE, a què es refereix l'art. 17 RGI.*

*7.5.- L'òrgan de selecció podrà requerir els aspirants en qualsevol moment per tal que acreditin la seva personalitat, per a la qual cosa hauran d'acudir proveïts del DNI o, en el seu defecte, d'altre document oficial que acrediti la seva identitat.*

#### **VUITENA.- FASE DE CONCURS**

*Els aspirants presentaran, en sobre tancat, en qualsevol dels registres de l'Ajuntament, en el moment de presentar les instàncies per participar en el procés selectiu, el currículum, juntament amb els documents compulsats acreditatius dels mèrits.*

*Es valoraran els següents mèrits:*

*1.- Per serveis prestats (fins a 6 punts): Només seran valorats aquells serveis que estiguin degudament acreditats mitjançant certificació oficial. (VIDA LABORAL O CERTIFICAT DE EMPRESA)*

*1.1.- Per haver treballat, amb vincle funcional o laboral, a l'Administració Local, com a peó o cap de brigada d'obres, a raó de 0,20 punts per mes.*

*1.2.- Per haver treballat amb vincle funcional o laboral, a la resta d'Administracions Públiques, com a peó o cap de brigada d'obres, a raó de 0,15 punts per mes.*

*1.3.- Per haver desenvolupat feines de paleta, electricista, pintor, manteniment, lampista, personal de magatzem i altres anàlogues relacionades amb la feina a desenvolupar en la brigada d'obres, a raó de 0,10 punts per mes.*

*2.- Per cursos de formació i perfeccionament (fins a 2 punts): sempre que estiguin relacionats amb les tasques pròpies de la categoria que es convoca. La valoració de cada curs es realitzarà d'acord amb la següent escala:*

*a) De 100 o més hores: 1'5 punts.*

*b) De 75 o més hores: 1 punt.*

*c) De 50 o més hores: 0'75 punts.*

*d) De 25 o més hores: 0'50 punts.*

*e) De 15 o més hores: 0'20 punts.*

*Només es valoraran aquests cursos si van ser convocats o organitzats per la Universitat, Organismes Oficials, Instituts o Escoles Oficials de Funcionaris, o altres Entitats Públiques.*

*També es valoraran els cursos de formació continua dins de l'Acord Nacional de Formació Continua en qualsevol de les seves edicions i els impartits per aquest Ajuntament.*

*Aquelles activitats de naturalesa diferent als cursos, tals com jornades, taules redones, trobades, debats o altres anàlogues, no podran ser objecte de valoració. Els seminaris només es valoraran si s'acredita que tenen la mateixa naturalesa i metodologia que els cursos.*

*Es valorarà especialment amb un punt estar en possessió del carnet de manipulador de productes fitosanitàries.*



**AJUNTAMENT  
D'ALFORJA**  
CODI POSTAL 43365  
(BAIX CAMP)

#### **NOVENA.- QUALIFICACIÓ DE LA FASE DE CONCURS**

*Amb independència dels límits parcials establerts, la puntuació total de la fase de concurs no podrà superar els 8 punts. ( 6 relatius als serveis prestats i 2 a la formació)*

*Baremats els mèrits, l'òrgan de selecció exposarà al públic la llista dels aspirants amb la puntuació obtinguda en aquesta fase, així com la d'aprovat per ordre de puntuació total, concedint-los un termini de 10 dies hàbils per tal que formulin les reclamacions i al·legacions que estimin pertinents en relació amb la baremació.*

#### **DECENA.- ENTREVISTA PERSONAL**

*Transcorregut el termini de reclamacions i al·legacions i una vegada resoltes, si s'escau, es procedirà a convocar als aspirants per a celebrar una entrevista personal.*

*L'ordre d'entrevista serà l'establert a la base 7.4.*

*La puntuació màxima d'aquesta entrevista serà de 2 punts.*

#### **ONZENA.- QUALIFICACIÓ DEFINITIVA I RELACIÓ D'APROVATS**

*L'òrgan de selecció elevarà la llista a l'Alcaldia juntament amb l'acta de l'última sessió, en la qual hauran de figurar els aspirants que quedin inclosos a la bossa de treball per a la seva posterior contractació temporal.*

*Aquells que no reuneixin els requisits exigits no podran ser contractats, quedant anul·lades totes les seves actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què poguessin haver incorregut per falsedat en la seva instància.*

#### **DOTZENA.- FORMACIÓ DE LA BOSSA DE TREBALL**

*L'Alcaldia dictarà Resolució formant la bossa de treball, de conformitat amb la llista elevada per l'òrgan de selecció, a la qual s'acudirà directament quan resulti necessari procedir a realitzar contractacions laborals per realitzar les funcions de peó de la brigada municipal.*

*La bossa de treball, se subjectarà a les següents regles:*

*13.1.- L'aspirant disposarà d'un termini màxim de cinc dies hàbils des de l'avís per presentar la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits a la Base Tercera. En el supòsit de no presentar-la en el termini indicat, s'entendrà que rebutja l'oferta i se situarà al final de la bossa. Si el rebuig s'efectua dues vegades consecutives, serà exclòs de la bossa.*

*13.2.- En aquells casos en què es rebutgi l'oferta al·legant incapacitat laboral transitòria o maternitat, se'ls mantindrà l'ordre que originalment ocupaven a la bossa. La concurrència de tals causes haurà de quedar suficientment acreditada per qualsevol mitjà admissible en Dret.*

*13.3.- Aquells que hagin estat contractats, a la finalització del contracte tornaran a ocupar el mateix lloc que tenien a la bossa.*

#### **TRETZENA.- CONTRACTACIONS**

*Les diverses necessitats que sigui necessari cobrir a través d'aquesta Bossa, es notificaran als aspirants seleccionats per ser contractats temporalment com a peons de la brigada municipal, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal previstes a la legislació laboral.*



**AJUNTAMENT  
D'ALFORJA**  
CODI POSTAL 43365  
(BAIX CAMP)

*Un cop nomenats, hauran de prestar jurament o promesa de complir fidelment les obligacions del lloc, amb lleialtat al Rei, i guardar i fer guardar la Constitució com a norma fonamental de l'Estat i l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.*

#### **CATORZENA.- INCIDÈNCIES**

*L'òrgan de selecció queda autoritzat per resoldre els dubtes que es presentin, interpretar les Bases d'aquesta convocatòria i adoptar els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu.*

#### **QUINZENA- VINCULACIÓ DE LES BASES**

*Les presents Bases vinculen l'Ajuntament, l'òrgan de selecció i a aquells que participin en les proves selectives. Tant les Bases, com quants actes administratius derivin de la convocatòria i de l'actuació de l'òrgan de selecció podran ser impugnats pels interessats en els casos, terminis i forma establerts a la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.*

*Contra aquestes Bases, que posen fi a la via administrativa, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent a la seva publicació.*

*També podrà interposar-se alternativament recurs contenciós – administratiu davant el Jutjat del Contenciós – Administratiu amb seu a Tarragona, en el termini de dos mesos, de conformitat amb allò establert als arts. 30, 114.1.c) i 112.3 LPACAP, i 8, 10 i 46 LRJCA. Sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que sigui procedent i estimin oportú.*

**SEGON.-** Que per la Secretària-Interventora es procedeixi a tramitar l'oportú expedient per a la formació de la Bossa de Treball, mitjançant la publicació de les Bases i la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.

**TERCER.-** Contra les Bases podran, els interessats, presentar els recursos que consten a la Base Setzena de les mateixes.

**QUART.-** Donar compte del present acord a l'Ajuntament Ple, en la primera sessió que celebri.