



AJUNTAMENT  
D'ALFORJA  
CP 43365  
(BAIX CAMP)

**DOCUMENT D'ALTA/BAIXA EN EL PADRÓ MUNICIPAL D'HABITANTS**

1er cognom _____	2 cognom _____
NOM _____	DNI / NIE / PASS _____
Data Naixement _____	PAÍS _____
Província _____	Municipi _____

1er cognom _____	2 cognom _____
NOM _____	DNI / NIE / PASS _____
Data Naixement _____	PAÍS _____
Província _____	Municipi _____

1er cognom _____	2 cognom _____
NOM _____	DNI / NIE / PASS _____
Data Naixement _____	PAÍS _____
Província _____	Municipi _____

Municipi de procedència: \_\_\_\_\_ Província \_\_\_\_\_

País \_\_\_\_\_

Adreça d'alta \_\_\_\_\_

Alforja, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de 20\_\_

Signat

**PADRÓ.**  
De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 paràgraf 2n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el padró municipal de les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent, ha de ser renovada cada 2 anys. El transcurs del termini esmentat és causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no l'hagi renovat.

**PROTECCIÓ DE DADES.**  
De conformitat amb allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), amb les modificacions operades pel Reglament General de Protecció de dades en vigor des del 25 de maig de 2018, li informem que les dades personals proporcionades son confidencials i formen part dels fitxers de titularitat de **AJUNTAMENT D'ALFORJA** amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud / instància, així com proporcionar-li informació referent a les activitats i serveis del vostre interès, mitjançant qualsevol sistema de tramesa electrònica, tret que ens manifesti el contrari. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i en el seu cas, oposició, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I a la següent adreça :  
**Plaça Mercadal, 13 43365 ALFORJA** o bé enviant un correu electrònic a **ajuntament@alforja.cat**  
Si en 30 dies no ens comunica el contrari, entendrem que les seves dades no han estat modificades, i que vostè es compromet a notificar-nos qualsevol variació i que tenim el consentiment per a utilitzar-les a fi i efecte de poder fidelitzar la relació entre ambdues parts.

## DOCUMENTACIÓ A APORTAR

### DADES PERSONALS

#### Documentació

**\*Espanyols:**

Original i fotocòpia del DNI, o en el seu defecte el passaport.

**\*Estrangers ciutadans dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats part en l'Acord sobre l'espai Econòmic Europeu (A banda dels països comunitaris se tindran en compte també Liechtenstein, Noruega y Suïza):**

- Original i fotocòpia del NIE o Certificat del Registre Central d'estrangers, junt amb el document acreditatiu de la identitat (targeta d' identitat nacional en vigor o passaport en vigor)

**\*Resta d'estrangers:**

Original i fotocòpia del Permís de residència en vigor o, en el seu defecte, passaport en vigor.

Els menors emancipats per haver-se casat també tindran que aportar l'original i còpia del llibre de família.

### DADES PERSONALES - EN CAS DE FILLS MENORS D'EDAT

#### Documentació

Si el menor s' empadrona amb els dos pares:

original i fotocòpia del Llibre de Família on figurei el menor i/o DNI del menor si ho té.  
El document identitat (DNI, NIE o passaport) s' exigirà sempre a partir dels 15 anys.

Si no s' empadrona amb ningú dels pares:

Autorització degudament signada pels pares o tutors legals, que hauran de ser presents per signar, segons model de PAD. HAB. AUTORITZACIÓ-MENORS.

Original i fotocòpia del document d' identitat en vigor dels pares o tutors legals.

Document justificatiu de la custòdia, si es el cas.

Si només s' empadrona amb un del pares:

En cas de separació dels pares: còpia de la sentència de separació en la qual consti la custòdia del nen/a.

En el seu defecte, autorització del pare o la mare que no s'empadroni amb el nen/a , que haurà de comparèixer en dependències municipals per a signar i presentació del seu DNI, segons model PAD. HAB. AUTORITZACIÓ-MENORS.

Si no es possible, (Ex. mares que desconeixen on és el pare i no saben com contactar amb ell , etc.), declaració jurada que lo justifiqui, segons model PAD. HAB. DECLARACIÓ JURADA-MENORS.

#### **PADRÓ.**

De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 paràgraf 2n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el padró municipal de les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent, ha de ser renovada cada 2 anys. El transcurs del termini esmentat és causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no l'hagi renovat.

#### **PROTECCIÓ DE DADES.**

De conformitat amb allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), amb les modificacions operades pel Reglament General de Protecció de dades en vigor des del 25 de maig de 2018, li informem que les dades personals proporcionades son confidencials i formen part dels fitxers de titularitat de **AJUNTAMENT D'ALFORJA** amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud / instància, així com proporcionar-li informació referent a les activitats i serveis del vostre interès, mitjançant qualsevol sistema de tramesa electrònica, tret que ens manifesti el contrari. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i en el seu cas, oposició, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I a la següent adreça :

**Plaça Mercadal, 13 43365 ALFORJA** o bé enviant un correu electrònic a **ajuntament@alforja.cat**

Si en 30 dies no ens comunica el contrari, entendrem que les seves dades no han estat modificades, i que vostè es compromet a notificar-nos qualsevol variació i que tenim el consentiment per a utilitzar-les a fi i efecte de poder fidelitzar la relació entre ambdues parts.

## DADES PERSONALS - EN CAS D'UN INCAPACITAT

### Documentació

Original i fotocòpia del seu D.N.I i el de son pare, sa mare o tutor legal i sentència judicial o conveni on consti la guàrdia i custòdia de l'incapacitat.

Si es vol empadronar en un domicili diferent al dels seus pares o tutors legals, a més autorització del pare, mare o tutor legal.

## DADES DEL DOMICILI - SI L'HABITATGE ÉS EN PROPIETAT

### Documentació

S'ha d'aportar original i còpia de l'escriptura.

## DADES DEL DOMICILI - SI L'HABITATGE ÉS EN RÉGIM DE LLOGUER

### Documentació

En el cas en que el contracte no sigui vigent, però aquest estableixi pròrroga automàtica, s'haurà d'aportar, a més l'original i la còpia del rebut pagat del lloguer en el mes en curs.

Original i fotocòpia del contracte de lloguer vigent.

Si no es disposa de cap dels documents anteriors (es a dir, ni escriptura, ni contracte de lloguer) es pot aportar l'original i la fotocòpia de la darrera factura corresponent a un contracte de subministrament de serveis (d'aigua, de llum, de gas o de telèfon) a nom de l'interessat/da o persona ja empadronada en el domicili, el qual haurà de signar la conformitat de l'empadronament a registrar, en la qual figuri correctament l'adreça de l'habitatge.

## DADES DEL DOMICILI - EN EL SUPOSIT QUE L'HABITATGE ESTIGUI CEDIT

### Documentació

En el cas en que el contracte no sigui vigent, però aquest estableixi pròrroga automàtica, s'haurà d'aportar, a més l'original i la còpia del rebut pagat del lloguer en el mes en curs.

S'ha de presentar l'autorització per a residir en l'habitatge signada pel propietari o el llogater (tràmit presencial). En el cas que aquests ja estiguin empadronats, només serà necessari signar en el lloc corresponent de la fulla padronal.

En els dos supòsits s'ha de presentar original i còpia del DNI d'aquest autoritzant l'empadronament a

### **PADRÓ.**

De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 paràgraf 2n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el padró municipal de les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent, ha de ser renovada cada 2 anys. El transcurs del termini esmentat és causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no l'hagi renovat.

### **PROTECCIÓ DE DADES.**

De conformitat amb allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), amb les modificacions operades pel Reglament General de Protecció de dades en vigor des del 25 de maig de 2018, li informem que les dades personals proporcionades son confidencials i formen part dels fitxers de titularitat de **AJUNTAMENT D'ALFORJA** amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud / instància, així com proporcionar-li informació referent a les activitats i serveis del vostre interès, mitjançant qualsevol sistema de tramesa electrònica, tret que ens manifesti el contrari. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i en el seu cas, oposició, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I a la següent adreça :

**Plaça Mercadal, 13 43365 ALFORJA** o bé enviant un correu electrònic a **ajuntament@alforja.cat**

Si en 30 dies no ens comunica el contrari, entendrem que les seves dades no han estat modificades, i que vostè es compromet a notificar-nos qualsevol variació i que tenim el consentiment per a utilitzar-les a fi i efecte de poder fidelitzar la relació entre ambdues parts.

### Documentació

l'habitatge de totes les persones afectades pel tràmit.

S'ha de tenir en compte que:

- Si qui autoritza és propietari de l'habitatge, s'haurà que aportar també original i còpia de l'escritura de propietat.
- Si qui autoritza és el llogater de l'habitatge s'haurà d'aportar també original i còpia del contracte de lloguer vigent.

### DADES DEL DOMICILI - SI ES TRACTA D'UN ESTABLIMENT COL·LECTIU

#### Documentació

Autorització de la persona que ostenta l'adreça amb un document que lo acrediti.

### DADES DEL DOMICILI

#### Documentació

Cèdula d'habitabilitat, si es tracta d'un domicili en què constin més de 7 persones empadronades i la persona que es vol empadronar no siguin parents de 1er grau del propietari o el llogater, amb la finalitat de verificar que amb el número de persones a empadronar no es sobrepassi el número màxim de persones establertes a la cèdula.

#### **PADRÓ.**

De conformitat amb el que disposa l'article 16.1 paràgraf 2n de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, la inscripció en el padró municipal de les persones estrangeres no comunitàries sense autorització de residència permanent, ha de ser renovada cada 2 anys. El transcurs del termini esmentat és causa per acordar la caducitat de la inscripció, sempre que l'interessat no l'hagi renovat.

#### **PROTECCIÓ DE DADES.**

De conformitat amb allò que estableix la Llei Orgànica 15/1999, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD), amb les modificacions operades pel Reglament General de Protecció de dades en vigor des del 25 de maig de 2018, li informem que les dades personals proporcionades son confidencials i formen part dels fitxers de titularitat de **AJUNTAMENT D'ALFORJA** amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud / instància, així com proporcionar-li informació referent a les activitats i serveis del vostre interès, mitjançant qualsevol sistema de tramesa electrònica, tret que ens manifesti el contrari. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i en el seu cas, oposició, enviant un escrit acompanyat d'una fotocòpia del D.N.I a la següent adreça :

**Plaça Mercadal, 13 43365 ALFORJA** o bé enviant un correu electrònic a **ajuntament@alforja.cat**

Si en 30 dies no ens comunica el contrari, entendrem que les seves dades no han estat modificades, i que vostè es compromet a notificar-nos qualsevol variació i que tenim el consentiment per a utilitzar-les a fi i efecte de poder fidelitzar la relació entre ambdues parts.