

Núm. 1- REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL D'ALFORJA.

1. FONAMENTACIÓ JURÍDICA

El Consell Escolar Municipal d'Alforja dota del present Reglament de Règim Intern, fent ús de les atribucions que li confereix la base 2a del capítol 2 del Decret 404/1987, de 22 de desembre, regulador de les bases generals d'organització i funcionament dels consells escolars municipals.

2. OBJECTE D'AQUEST REGLAMENT

El present Reglament té per objecte la regulació del règim d'organització i d'estructuració operativa dels òrgans del Consell Escolar Municipal, la composició d'aquests òrgans, les seves funcions, el procediment per a la renovació dels seus components i el procediment per a la realització de les convocatòries de les seves reunions ordinàries i extraordinàries.

3. ÒRGANS DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

El Consell Escolar Municipal d'Alforja està estructurat pels següents òrgans: Plenari, Comissions de Treball, Presidència i Secretaria.

4. EL PLENARI. Composició

El Plenari és l'òrgan superior de decisió del Consell Escolar Municipal i està integrat pels següents membres, d'acord amb l'article 3 del Reglament:

- President/a: L'Alcalde-President de l'Ajuntament d'Alforja o persona en qui delegui.
- Secretari/ària: El/la Secretari/ària de la Corporació Municipal o persona en qui delegui, amb veu i sense vot.
- Corporació Municipal: 2 membres
- Representants dels Pares i Mares: 2 membres, un membre del CEIP Josep Fusté d'Alforja i un membre de la Llar d'Infants "La Ribeta" d'Alforja
- Representants dels Mestres i Professors: 2 membres, un membre del CEIP Josep Fusté d'Alforja, un membre de la Llar d'Infants "La Ribeta" d'Alforja
- Representants dels directors/es dels centres docents públics: 2 membres, un membre del CEIP d'Alforja, 1 membre de la Llar d'Infants "La Ribeta" d'Alforja.



- Representats d'altres àmbits educatius: 1 membre.
- Podrà haver-hi un membre dels Serveis Territorials del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i un altre representant de la Inspecció Tècnica d'Educació.
- Podrà haver-hi representants els alumnes que cursen estudis fora del municipi: 2 membres, un de l' Institut d'Educació Secundària Fontanelles de Les Borges del Camp i un altre de l'Institut d'Educació Secundària Joan Guinjoan de Riudoms, empadronats al municipi d'Alforja.
- Podrà haver-hi representantants dels Pares i Mares dels alumnes que cursen estudis fora del municipi d'Alforja: 2 membres, un de l'Institut d'Educació Secundària Fontanelles de Les Borges del Camp, un de l'Institut d'Educació Secundària Joan Guinjoan de Riudoms, empadronats al municipi d'Alforja.
- Podrà haver-hi representats els directors/es dels centres docents públics que incideixin al municipi d'Alforja: 2 membres, un membre de l'Institut d'Educació Secundària Fontanelles de Les Borges del Camp, un membre de l'Institut d'Educació Secundària Joan Guinjoan de Riudoms,

Els membres del Consell Escolar que vinguin en representació dels l'Instituts d'Educació Secundària de les Borges del Camp i de Riudoms només se'ls requerirà quant hi hagi representació en els seus centres d'alumnes empadronats al municipi d'Alforja.

5. EL PLENARI.Funcions

5.1.- Són funcions del Plenari les establertes en aquest article, dintre dels conceptes generals d'assessorament, consulta, proposta i participació sobre qualsevol tema relacionat amb l'educació no universitària.

5.2- La deliberació sobre les propostes derivades de les Comissions de Treball, l'emissió d'acords sobre les mateixes i la seva difusió.

5.3- Aprovació de la Memòria Anual d'actuacions realitzades pel Consell Escolar Municipal d'Alforja al final de cada curs escolar.



5.4- Sol·licitar l'assistència a les reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixement, amb veu però sense vot.

5.5- Promoure i assessor sobre convenis i acords de col·laboració amb el departament d'Educació i les institucions i organismes educatius que afectin l'educació dintre de l'àmbit del municipi.

5.6- Promoure actuacions per a millorar la qualitat pedagògica dels serveis educatius complementaris o extra escolars.

5.7- Estudi de les places escolars que s'han de crear, transformar o suprimir, així com la distribució equitativa de les demandes d'escolarització, per tal de fer factible, d'una banda l'obligatorietat de l'educació i de l'altra, l'accés de tots els ciutadans a nivells educatius que els permetin la seva realització personal i social.

5.8- Promoure accions compensadores per corregir les desigualtats derivades del context econòmic, social i culturals dels alumnes.

5.9- Promoure les actuacions i normes municipals que afectin els serveis educatius complementaris i extra escolars.

5.10- Promoure les normes d'ús dels equipaments escolars en horari no lectiu, per tal d'aconseguir un màxim rendiment i facilitar l'obertura de l'escola al seu entorn, en concens de l'equip directiu del centre

5.11- Marcar les prioritats en els programes i actuacions municipals que afectin les competències obligatòries de l'Ajuntament en el camp de l'educació no universitària.

5.12- El foment d'activitats adreçades a millorar la qualitat educativa, amb l'objectiu d'afavorir el rendiment educatiu.



5.13 - Podrà demanar informació a l'Administració educativa o a l'Administració local sobre qualsevol matèria que afecti llur camp d'actuació.

5.14- En exercici de la seva funció assessora pot elevar informes i propostes davant l'Administració corresponent, sobre assumptes de la seva competència, i en especial, en tot allò que faci referència a aspectes qualitatius del sistema educatiu.

5.15- Avaluarà i farà el seguiment, si s'escau, d'aquelles actuacions sobre els que s'hagi pronunciat i també sobre aquells programes educatius establerts mitjançant conveni entre el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament d'Alforja.

6. EL PLENARI. Reunions

6.1- El Plenari es reunirà en sessió ordinària tres vegada durant el curs escolar, especialment a l'inici i a l'acabament.

6.2- Amb caràcter extraordinari es podrà reunir a proposta del President/a o a proposta per escrit de dos tercers part dels membres del Consell.

6.3- Les sessions del Consell d'Escolar Municipal d'Alforja se celebraran a la Sala de Plens de l'Ajuntament, llevat els supòsits de força major, en els quals, a través d'un Decret de la Presidència serà habilitat un altre espai.

6.4- El calendari de reunions del plenari de cada curs es fixarà a l'últim plenari del curs anterior.

7.EL PLENARI. Convocatòries, acords, actes

7.1- Les sessions del Plenari seran convocades pel President/a amb dos dies d'antelació. Juntament amb la convocatòria es trametrà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior i l'ordre del dia



elaborat pel President/a, tenint en compte les propostes de les Comissions de Treball i les de la seva pròpia iniciativa.

7.2- Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de vots presents i, en cas d'empat, decidirà la votació el vot de qualitat del President. Cada membre té un vot que no és delegable.

7.3- De cada sessió, tant ordinària com extraordinària, se'n redactarà l'acta, la qual tindrà la signatura del President/a i del Secretari/ària, un cop aprovada

8. LES COMISSIONS DE TREBALL. Composició

8.1- Les Comissions de Treball es crearan a proposta del Plenari, amb caràcter estable; l'objectiu serà recollir informació i emetre el corresponent informe que se sotmetrà a decisió del Plenari.

8.2- Les Comissions de Treball estaran constituïdes per membres representants dels diferents sectors i la seva composició serà acordada pel mateix Plenari. Cada Comissió designarà un portaveu entre els membres que la componen.

8.3-La composició i el contingut de les Comissions de Treball s'actualitzaran al primer Plenari de cada curs, paral·lelament al nomenament de la nova composició del Consell. .

9. PRESIDÈNCIA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

Corresponen al President/a les següents funcions:

- a) Presidir i representar el Consell Escolar Municipal.
- b) Fer executar els acords del Consell Escolar Municipal.
- c) Convocar el Plenari i les Comissions de Treball i elaborar-ne l'ordre del dia.
- d) Resoldre allò que correspongui en assumptes de la competència del Consell Educatiu Municipal no atribuïts al Plenari, o que li siguin conferits per aquests òrgans.



e) Podrà sol·licitar l'assistència a les reunions de persones de reconeguda vàlua i coneixement,

amb veu però sense vot

10. LA SECRETARIA DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

10.1.- El /la Secretari/ària del Plenari del Consell Escolar Municipal serà el/la de l'Ajuntament de d'Alforja o persona en qui delegui o designi el President, amb veu però sense vot.

10.2.- La funció del/de la Secretari/ària serà estendre les actes del Consell Escolar Municipal comunicar els acords adoptats, sota les directrius del President/a i elaborar la Memòria Anual amb l'assessorament del President/a.

10.3.- El secretari/ària assistirà a les sessions del Consell, essent responsable d'entendre i custodiar els actes i la documentació del Consell.

11. SISTEMA D'ELECCIÓ, RENOVACIÓ I SUBSTITUCIÓ DE MEMBRES

Tots els membres dels sectors seran electors i elegibles i es votaran entre ells, a nivell de cada Consell Escolar de Centre o per sectors o àmbits, segons els casos.

11.1.- ELECCIÓ DELS MEMBRES:

L'elecció dels membres es realitzarà bàsicament en els consells escolars de centre, per sectors, i dintre cada àmbit seguint el següent procediment:

a) Sector Ajuntament: Els membres els designaran en Junta de Govern a proposta de l'Alcalde-President

b) Sector Pares i Mares d'Alumnes: Cada Consell Escolar de Centre proposarà els membres d'aquest sector, essent membre d'aquest



c) Sector Mestres i Professors: Cada Consell Escolar de Centre proposarà els membres d'aquest sector, essent membre d'aquest

d) Sector Directors/es de centres públics: En ser un sector de representació tancada, els membres d'aquest sector s'elegiran i es renovaran de manera directa. Cada director/a de centre docent serà membre del Consell Escolar Municipal.

e) Representants d'altres àmbits educatius: Aquests es renovaran quan l'entitat que els designa ho consideri oportú (Departament d'Educació).

f) Sector Alumnes: Els membres s'elegiran en el Consell Escolar del centre de secundària convidats

11.2.- RENOVACIÓ DELS MEMBRES:

Els representats de l'Ajuntament es renovaran cada cop que es constitueixi l'Ajuntament com a conseqüència de la realització d'Eleccions locals.

En cas d'un sol membre, es renovarà cada dos anys. Les renovacions es realitzaran als Consells Escolars de Centres de Primària i de Secundària juntament amb la Llar d'Infants "La Ribeta" de manera rotativa cada any un 50% dels membres, en els sectors que sigui possible. El procés de renovació es proposa i recomana que sigui per consens de cada sector o àmbit. Caldrà comunicar-ho a la Secretaria del CEM que vetllarà per tal que quedin garantides les representativitats de cada sector.

11.3.- PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE:

Es perd la condició de membre per renúncia expressa, per pèrdua de la representació del sector o per canvi de persones en el càrrec.

11.4.- VACANTS:

Les vacants que es produeixin en els sectors seran cobertes per un altre candidat elegit pel Consell Escolar de Centre o pel sector, segons els casos o, en el cas dels col·lectius tancats, per nova designació el més aviat possible



11.5.- CALENDARI:

Cada curs, abans de la primera sessió plenària, s'engegarà el procés d'elecció o renovació dels membres que s'escaigui i es farà dintre dels Consells Escolars de Centre o dintre dels sectors, amb la coordinació de la Secretaria del CEM.

El nomenament dels nous membres, i per tant la constitució del nou Plenari, es farà efectiu al primer plenari del curs escolar.

12. INTERPRETACIÓ DEL REGLAMENT

El Plenari podrà dictar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquest Reglament.

13. VIGÈNCIA DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL.

Aquest Reglament de Règim Intern del Consell Escolar Municipal d'Alforja entrarà en vigor a partir del dia següent al de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

14. PRELACIÓ DE FONTS

Per a tot el que no s'ha previst en aquest Reglament, i sempre que no el contradigui, hi serà d'aplicació la següent normativa supletòria:

- a) La Llei 25/1985, de 10 de desembre, de creació dels consells escolars municipals.
- b) El Decret 404/1987, de 22 de desembre, d'aprovació de les bases generals sobre l'organització i el funcionament dels consells escolars municipals.
- c) La Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener.